Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 апреля 2017 г. N 562-па

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АНГАРСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ И ИЗМЕНЯЮЩИЕ РАНЕЕ

ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ

ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ

И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ

ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО

ОКРУГА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В документе, видимо, допущен пропуск текста, восстановить по смыслу который не представляется возможным. |

В целях реализации статей 7 и 46 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 23.12.2003 \*\*\* Законом Иркутской области от 11.06.2014 N 71-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов", Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа постановляет:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#P49) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Ангарского городского округа, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение N 1 к настоящему Постановлению).

1.2. [Порядок](#P585) проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Ангарского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение N 2 к настоящему Постановлению).

2. Отменить:

2.1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 26.01.2016 N 109-па "О приостановлении действия постановления администрации Ангарского городского округа от 29.12.2015 N 2106-па".

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2015 N 2106-па "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Ангарского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости" и разместить на сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

Приложение N 1

Утвержден

постановлением администрации

Ангарского городского округа

от 6 апреля 2017 г. N 562-па

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АНГАРСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЯЮЩИХ

РАНЕЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ

АКТАМИ ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ

И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК 1)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок 1 устанавливает порядок проведения администрацией Ангарского городского округа процедуры оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов Ангарского городского округа, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - МНПА АГО), разрабатываемых отраслевыми (функциональными) органами администрации Ангарского городского округа, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета АГО.

1.2. Для целей настоящего Порядка 1 используются следующие термины и определения:

1) регулирующий орган - отраслевой (функциональный) орган администрации Ангарского городского округа (далее - АГО), разрабатывающий МНПА АГО;

2) уполномоченный орган - отдел по стратегическому развитию территории администрации АГО;

3) публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами идеи (концепции) предлагаемого регулирующим органом правового регулирования, организуемого регулирующим органом в ходе проведения процедуры ОРВ, а также текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, организуемого регулирующим органом и (или) уполномоченным органом в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

1.3. ОРВ не проводится в отношении:

1) проектов бюджета и отчетов об их исполнении;

2) проектов МНПА, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих налоги, сборы и тарифы;

3) проектов МНПА, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) проектов правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

5) проектов правовых актов, утверждающих муниципальные программы.

1.4. ОРВ не подлежат проекты МНПА Думы АГО:

1) устанавливающие, изменяющие, приостанавливающие, отменяющие местные налоги и сборы;

2) регулирующие бюджетные правоотношения.

1.5. ОРВ проектов МНПА АГО проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте МНПА АГО:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект МНПА АГО содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами права и обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержание или порядок реализации полномочий отраслевых (функциональных) органов администрации АГО в отношениях с субъектами предпринимательской и иной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект МНПА АГО содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные МНПА АГО права и обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержание или порядок реализации полномочий отраслевых (функциональных) органов администрации АГО в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных [подпунктами "1"](#P74) и ["2"](#P75) настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с [пунктом 1.1](#P59) настоящего Порядка 1.

2. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ОРВ

2.1. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

1) информационно-методическое обеспечение ОРВ;

2) контроль качества исполнения процедур проведения ОРВ регулирующими органами, включая контроль качества проведения публичных консультаций;

3) осуществление экспертизы проведенной ОРВ проектов МНПА АГО.

2.2. Регулирующие органы осуществляют следующие функции:

1) проведение ОРВ разрабатываемых ими проектов МНПА АГО;

2) проведение публичных консультаций.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ОРВ

3.1. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления о подготовке проекта МНПА АГО;

2) разработка проекта МНПА АГО, составление сводного отчета о проведении ОРВ проекта МНПА АГО и проведение публичных консультаций в целях их обсуждения;

3) подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ проекта МНПА АГО;

4) направление заключения об ОРВ проекта МНПА АГО регулирующему органу.

3.2. Срок проведения ОРВ проектов МНПА АГО не должен превышать трех месяцев.

3.3. В заключении, указанном в [подпункте 3 пункта 3.1](#P93) настоящего раздела, должны содержаться выводы о наличии (отсутствии) в проекте МНПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

4. РАЗМЕЩЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА

МНПА АГО (1 ЭТАП)

4.1. Регулирующий орган в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения о необходимости проведения ОРВ проекта МНПА АГО обеспечивает размещение [уведомления](#P181) о подготовке проекта МНПА АГО (далее - уведомление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку 1 на официальном сайте АГО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Сайт) для проведения публичных консультаций. Уведомление подписывается руководителем регулирующего органа.

4.2. Срок проведения публичных консультаций устанавливается регулирующим органом с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте МНПА АГО, и составляет:

1) 7 рабочих дней - для проектов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия.

2) 5 рабочих дней - для проектов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия.

3) 3 рабочих дня - для проектов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

4.3. В случае допущения технических и процедурных ошибок при размещении уведомления срок проведения публичных консультаций продляется по решению регулирующего органа. Информация об основаниях и сроке такого продления размещается регулирующим органом дополнительным информационным сообщением к размещенному на Сайте уведомлению. Срок продления определяется регулирующим органом самостоятельно, но не может быть более 2 рабочих дней.

4.4. Регулирующий орган в течение 1 рабочего дня со дня размещения уведомления извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес):

1) органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) иные органы и организации, которые целесообразно, по мнению регулирующего органа, привлечь к подготовке МНПА АГО.

4.5. Регулирующий орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, предусмотренный [пунктом 4.2](#P102) настоящего Порядка 1, составить свод [предложений](#P252) не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 4.2](#P102) настоящего Порядка 1, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку 1.

4.6. Рассмотрев составленный свод предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, в течение 1 рабочего дня с момента составления свода предложений регулирующий орган принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в подготовке проекта МНПА АГО;

2) о разработке проекта МНПА АГО.

4.7. Решение об отказе в подготовке МНПА АГО регулирующий орган принимает в случае, если по результатам рассмотрения составленного свода предложений сделан вывод о том, что:

1) существование проблемы не подтвердилось, либо проблема носит временный (неустойчивый во времени) характер, либо проблема может быть решена без дополнительного вмешательства со стороны регулирующего органа;

2) проблема существует, но вызвана не положениями МНПА АГО (пробелами в нормативном правовом регулировании), а их фактической реализацией отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО, субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) принятие проекта МНПА АГО приведет к установлению положений, указанных в [пункте 1.1](#P59) настоящего Порядка 1.

4.8. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в подготовке проекта МНПА АГО регулирующий орган размещает на Сайте соответствующую информацию и извещает о принятом решении лиц, указанных в [пункте 4.4](#P107) настоящего Порядка, с указанием причин отказа. Форма [извещения](#P329) об отказе в подготовке проекта МНПА АГО приведена в приложении N 3 к настоящему Порядку 1.

5. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА МНПА АГО, СОСТАВЛЕНИЕ

СВОДНОГО ОТЧЕТА О ПРОВЕДЕНИИ ОРВ ПРОЕКТА

МНПА АГО И ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

В ЦЕЛЯХ ИХ ОБСУЖДЕНИЯ (2 ЭТАП)

5.1. Регулирующий орган в срок не более 20 рабочих дней с момента принятия решения о разработке проекта МНПА АГО разрабатывает проект МНПА АГО с учетом предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, и согласовывает его с заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО в установленном порядке.

5.2. Регулирующий орган принимает решение об отказе в подготовке проекта МНПА АГО в случае, если по результатам поступивших предложений в процессе согласования проекта МНПА АГО с заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО сделан вывод о том, что:

1) существование проблемы не подтвердилось, либо проблема носит временный (неустойчивый во времени) характер, либо проблема может быть решена без дополнительного вмешательства со стороны регулирующего органа;

2) проблема существует, но вызвана не положениями МНПА АГО (пробелами в нормативном правовом регулировании), а их фактической реализацией отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО, субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) принятие проекта МНПА АГО приведет к установлению положений, указанных в [пункте 1.1](#P59) настоящего Порядка 1.

5.3. Регулирующий орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в подготовке проекта МНПА АГО размещает на Сайте информацию с указанием причин отказа, предусмотренных [пунктом 5.2](#P126) настоящего Порядка 1, и извещает о принятом решении лиц, указанных в [пункте 4.4](#P107) настоящего Порядка 1. Форма [извещения](#P329) об отказе от подготовки проекта МНПА АГО приведена в приложении N 3 к настоящему Порядку 1.

5.4. Проект МНПА АГО с приложением [свода](#P252) поступивших предложений (Приложение N 2 к настоящему Порядку) в течение 1 рабочего дня со дня получения согласования комитета по правовой и кадровой политике администрации АГО размещается регулирующим органом на Сайте для проведения ОРВ.

5.5. При проведении ОРВ регулирующим органом осуществляется оценка необходимости и эффективности вновь вводимого регулирования по основаниям и направлениям, в том числе устанавливаются:

1) проблема, на решение которой направлено новое правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ее влияние на достижение целей, предусмотренных проектом МНПА АГО, а также возможность ее решения иными правовыми, информационными или организационными средствами. При этом принимаются во внимание сведения о существующем опыте решения данной или аналогичной проблемы правовыми, информационными или организационными средствами органами местного самоуправления других муниципальных образований;

2) основные группы участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты новым правовым регулированием в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их предполагаемые издержки и выгоды от предусмотренного проектом МНПА АГО правового регулирования;

3) риски недостижения целей правового регулирования, а также возможные негативные последствия от введения правового регулирования для экономического развития АГО или отдельных отраслей экономики, конкуренции, рынков товаров и услуг, в том числе развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) расходы бюджета АГО, связанные с созданием необходимых правовых, организационных и информационных условий для применения проекта МНПА АГО, а также для его соблюдения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе расходы организаций, осуществляющих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, собственником имущества которых является АГО.

5.6. В ходе проведения ОРВ в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности о возможных последствиях вновь вводимого регулирования регулирующим органом проводятся публичные консультации в сроки, указанные в [пункте 4.2](#P102) настоящего Порядка 1.

5.7. Регулирующий орган в течение 1 рабочего дня со дня размещения на Сайте проекта МНПА АГО извещает о его размещении с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес):

1) органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) иные органы и организации, которые целесообразно, по мнению регулирующего органа, привлечь к подготовке проекта МНПА АГО.

5.8. Позиции заинтересованных лиц могут быть получены регулирующим органом посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов, общественного координационного Совета в области развития предпринимательства при администрации АГО и других совещательных и консультационных органов, действующих при органах местного самоуправления АГО, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

5.9. Регулирующий орган в связи с размещением проекта МНПА АГО обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, предусмотренный [пунктом 4.2](#P102) настоящего Порядка 1, составить свод предложений не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [пункте 4.2](#P102) настоящего Порядка, по [форме](#P252) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку 1.

5.10. Регулирующим органом в течение 2 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций составляется и подписывается руководителем регулирующего органа [отчет](#P393) об ОРВ по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку 1.

5.11. В отчете об ОРВ делается вывод об отсутствии или наличии в проекте МНПА АГО положений, указанных в [пункте 1.1](#P59) настоящего Порядка 1.

5.12. По результатам проведенной ОРВ регулирующий орган в течение 2 рабочих дней со дня составления отчета и подписания его руководителем регулирующего органа дорабатывает проект МНПА АГО и для подготовки заключения об ОРВ направляет в адрес уполномоченного органа следующие документы:

1) доработанный проект МНПА АГО;

2) отчет об ОРВ, включающий отчет о проведении публичных консультаций;

3) копию уведомления, подписанного руководителем регулирующего органа;

4) копии сводов предложений по итогам проведения публичных консультаций;

5) копии писем о размещении уведомления (проекта МНПА АГО), направленных в соответствии с [пунктами 4.4](#P107), [5.7](#P138) настоящего Порядка 1.

5.13. Отчет об ОРВ в течение 5 рабочих дней со дня его подписания подлежит размещению на Сайте вместе с доработанным проектом МНПА АГО.

6. ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО

ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА МНПА АГО (3 ЭТАП)

6.1. Заключение об ОРВ проекта МНПА АГО (далее - заключение) подготавливается в течение 8 рабочих дней со дня поступления проекта МНПА АГО в уполномоченный орган, и подписывается руководителем уполномоченного органа.

6.2. В заключении делаются выводы о соблюдении регулирующим органом порядка проведения ОРВ, установленного настоящим Порядком, о наличии либо отсутствии положений, указанных в [пункте 1.1](#P59) настоящего Порядка 1, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

6.3. В случае, если в заключении уполномоченным органом сделан вывод о том, что регулирующим органом при подготовке проекта МНПА АГО не соблюден порядок проведения ОРВ, регулирующий орган проводит процедуры, предусмотренные [разделами 4](#P98) и [5](#P120) настоящего Порядка 1 (начиная с невыполненной процедуры), и дорабатывает проект МНПА АГО по их результатам, после чего повторно направляет проект МНПА АГО в уполномоченный орган для подготовки заключения.

7. НАПРАВЛЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО

ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА МНПА АГО РЕГУЛИРУЮЩЕМУ ОРГАНУ (4 ЭТАП)

7.1. Заключение с приложением проекта МНПА АГО, отчета об ОРВ направляется в регулирующий орган в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания заключения, для дальнейшего согласования проекта МНПА АГО в установленном порядке администрацией АГО.

7.2. Заключение размещается уполномоченным органом на Сайте в течение 1 рабочего дня с момента его подписания.

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: следует читать "Приложение N 1 к Порядку 1". |

Приложение N 1

к Порядку

Форма уведомления

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 О ПОДГОТОВКЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

 АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, разрабатывающего проект)

извещает о начале обсуждения проекта муниципального нормативного правового

акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и

инвестиционной деятельности, и сборе предложений заинтересованных лиц.

 Вид проекта муниципального нормативного правового акта Ангарского

городского округа (далее - проект): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Планируемый срок вступления в силу проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Орган, разработавший проект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактное лицо по вопросам, обсуждаемым в ходе проведения публичных

консультаций:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты контактного лица, включая наименование

 подразделения, номер рабочего телефона, указать

 время с ...-00 до ...-00 по рабочим дням)

 Обоснование необходимости подготовки проекта и описание проблемы, на

решение которой направлено предполагаемое регулирование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Круг лиц, на которых будет распространено его действие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о необходимости (отсутствии необходимости) установления

переходного периода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Краткое изложение цели регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Срок, в течение которого принимаются предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место размещения уведомления об обсуждении проекта МНПА АГО,

затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной

деятельности, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный

электронный адрес):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Все поступившие предложения будут рассмотрены.

 Сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций,

будет размещена на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес официального сайта) не

позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (число, месяц, год).

 Способы представления предложений:

 непосредственно в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

посредством почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

посредством электронной почты по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

посредством факсимильной связи по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)

 регулирующего органа)

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

Приложение N 2

к Порядку 1

Форма свода предложений

СВОД ПРЕДЛОЖЕНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уведомление о подготовке муниципального нормативного

правового акта Ангарского городского округа)

Предложения принимались регулирующим органом с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Участник обсуждения | Вопрос для обсуждения | Предложение участника обсуждения | Способ представления предложения | Дата поступления предложения | Результат рассмотрения предложения регулирующим органом | Комментарий регулирующего органа |
|  | Всего \_\_\_\_\_\_ | Всего \_\_\_ | Всего \_\_\_ | Всего \_\_\_ | Период: с \_\_\_\_ по \_\_ | Всего \_\_\_\_ | Всего \_\_\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Участник обсуждения 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Участник обсуждения 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)

 регулирующего органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя Комитета (подпись) (расшифровка подписи)

по правовой и кадровой политике)

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

Приложение N 3

к Порядку 1

Форма извещения

 ИЗВЕЩЕНИЕ

 ОБ ОТКАЗЕ ОТ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО

 ПРАВОВОГО АКТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта муниципального нормативного правового акта

 Ангарского городского округа - далее МНПА АГО)

 По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с

размещением уведомления по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полный электронный адрес

 размещения уведомления)

 о подготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального нормативного правового акта

 Ангарского городского округа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование регулирующего органа)

 извещает, что сделан вывод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Варианты:

 об отсутствии необходимости введения регулирования в виде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать вид проекта муниципального нормативного правового акта Ангарского

 городского округа)

 1) в связи с тем, что проблема не подтвердилась, либо проблема носит

временный (неустойчивый во времени) характер, либо проблема может быть

решена без дополнительного вмешательства со стороны регулирующего органа;

 2) в связи с тем, что проблема существует, но вызвана не положениями

МНПА АГО (пробелами в нормативном правовом регулировании), а их фактической

реализацией отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО,

субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

 3) в связи с тем, что принятие проекта МНПА АГО приведет к установлению

положений, которые:

 а) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов

предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их

введению;

 б) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов

предпринимательской и инвестиционной деятельности;

 в) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета АГО;

 г) необоснованно способствуют ограничению конкуренции.

 4) иной вывод, на основании которого принято решение об отказе от

подготовки МНПА АГО.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)

 регулирующего органа)

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

Приложение N 4

к Порядку 1

Форма отчета

 ОТЧЕТ

 ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

 1.1. Отраслевой (функциональный) орган администрации АГО,

разрабатывающий муниципальный нормативный правовой акт АГО (далее -

регулирующий орган):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются полное и краткое наименования)

 1.2. Сведения об отраслевых (функциональных) органах администрации АГО

- соисполнителях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются полное и краткое наименования)

 1.3. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового

акта АГО (далее - МНПА АГО):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен

предлагаемый способ регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.5. Основание для разработки проекта МНПА АГО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.6. Краткое описание целей предлагаемого регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.7. Контактная информация исполнителя регулирующего органа:

 Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. ОПИСАНИЕ ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕН ПРЕДЛАГАЕМЫЙ СПОСОБ

 РЕГУЛИРОВАНИЯ, ОЦЕНКА НЕГАТИВНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С

 НАЛИЧИЕМ РАССМАТРИВАЕМОЙ ПРОБЛЕМЫ

 2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый

способ регулирования, условий и факторов ее существования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Негативные последствия, возникающие в связи с наличием проблемы: \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. ЦЕЛИ ПРЕДЛАГАЕМОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ИХ СООТВЕТСТВИЕ

 ПРИНЦИПАМ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

 3.1. Цели и установленные сроки их достижения предлагаемого

регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Цель 1 Срок 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Цель 2 Срок 2

 3.2. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования

принципам правового регулирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3. Иная информация о целях предлагаемого

регулирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. ОСНОВНЫЕ ГРУППЫ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ

 И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА,

 ОТРАСЛЕВЫЕ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ) ОРГАНЫ АДМИНИСТРАЦИИ

 АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ИНТЕРЕСЫ КОТОРЫХ БУДУТ

 ЗАТРОНУТЫ ПРЕДЛАГАЕМЫМ ПРАВОВЫМ РЕГУЛИРОВАНИЕМ

4.1. Группа участников отношений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Описание группы субъектов предпринимательской

 и инвестиционной деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Описание иной группы участников отношений)

4.2. Источники данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. НОВЫЕ ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ, ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

 АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЛИ СВЕДЕНИЯ

 ОБ ИХ ИЗМЕНЕНИИ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав | Порядок реализации | Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах |
| Наименование органа: |
|  |  |  |
| Наименование органа: |
|  |  |  |
| ... |

6. ОЦЕНКА СООТВЕТСТВУЮЩИХ РАСХОДОВ (ВОЗМОЖНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ)

БЮДЖЕТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование новой(ого) или изменяемой(ого) функции, полномочия, обязанности или права | Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета АГО | Количественная оценка расходов (возможных поступлений) |
| Наименование органа |
| 1. | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. (год возникновения) |  |
| Периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Возможные поступления за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Итого единовременные расходы: |  |
| Итого периодические расходы за год: |  |
| Итого возможные поступления за год: |  |
| Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета АГО: |  |

7. НОВЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИБО

ИЗМЕНЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ СУЩЕСТВУЮЩИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

И ОГРАНИЧЕНИЙ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа участников отношений | Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений | Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений |
|  | 1. |  |
|  | 2. |  |
|  | 3. |  |
|  | ... |  |

8. ОЦЕНКА РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И

ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫХ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ

СОБЛЮДЕНИЯ УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИБО

ИЗМЕНЕНИЕМ СОДЕРЖАНИЯ ТАКИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа участников отношений | Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений | Описание и оценка видов расходов |
|  | 1. |  |
|  | 2. |  |
|  | ... |  |

 9. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ

 МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

 АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 9.1. Полный электронный адрес размещения проекта МНПА АГО в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9.2. Срок, в течение которого регулирующим органом принимались

предложения в связи с проведением публичного обсуждения проекта МНПА АГО:

начало: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; окончание: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 9.3. Сведения о лицах, представивших предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9.4. Сведения о регулирующем органе, его структурных подразделениях,

рассмотревших представленные предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9.5. Иные сведения о проведении публичных консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)

 регулирующего органа)

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

Приложение N 2

Утвержден

постановлением администрации

Ангарского городского округа

от 6 апреля 2017 г. N 562-па

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ

АКТОВ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК 2)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Порядком 2 определяется порядок проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Ангарского городского округа (далее - МНПА АГО), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Экспертиза МНПА АГО проводится в целях выявления положений, которые:

1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;

2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Ангарского городского округа (далее - АГО).

1.3. Экспертиза не проводится в отношении:

1) проектов бюджета и отчетов об их исполнении;

2) проектов правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы;

3) проектов правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) проектов правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

5) проектов правовых актов, утверждающих муниципальные программы.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

2.1. Экспертиза МНПА АГО осуществляется отделом по стратегическому развитию территории администрации АГО (далее - Отдел) в соответствии с планом проведения экспертизы АГО (далее - План).

2.2. Формирование Плана осуществляется Отделом с учетом предложений, поступивших от отраслевых (функциональных) органов администрации АГО, научно-исследовательских организаций, общественных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности АГО.

2.3. МНПА АГО включается в План при наличии сведений, указывающих, что положения данного МНПА АГО могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных Отделом в связи с осуществлением функций по правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

2.4. План формируется на следующий календарный год не позднее 31 декабря текущего года.

Не позднее, чем за 2 месяца до начала очередного календарного года Отдел запрашивает мнение о необходимости проведения экспертизы рассматриваемых МНПА АГО с учетом их фактической реализации в некоммерческих организациях, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и указывает сроки его предоставления, которые не могут превышать 10 рабочих дней.

В случае, если предложение о проведении экспертизы поступило в Отдел от представителя предпринимательского сообщества, его мнение о необходимости проведения такой экспертизы не запрашивается.

2.5. План утверждается на год распоряжением мэра АГО.

2.6. В течение 1 рабочего дня, следующего за днем утверждения, План размещается на официальном сайте АГО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Сайт).

2.7. В Плане для каждого МНПА АГО предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

2.8. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование МНПА АГО на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

2.9. Уведомление о проведении публичных консультаций размещается Отделом на Сайте в течение 5 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы, установленного Планом. Одновременно с размещением уведомления о проведении публичных консультаций на Сайте Отдел начинает публичные консультации по МНПА АГО.

Срок проведения публичных консультаций не может составлять более 10 рабочих дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций на Сайте.

Отдел в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций составляет отчет по результатам проведенных публичных консультаций.

В течение 15 рабочих дней со дня составления отчета по результатам проведенных публичных консультаций Отдел составляет проект [заключения](#P655) об экспертизе МНПА АГО (далее - проект заключения) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку 2.

2.10. Отдел в день начала проведения экспертизы, установленный Планом, запрашивает у заинтересованных лиц, указанных в [пункте 2.2](#P608) настоящего Порядка 2, материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления, не превышающий 10 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы, установленного Планом.

2.11. Отдел обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их предоставления, не превышающий 10 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы, установленного Планом.

2.12. При проведении исследования МНПА АГО следует:

1) рассматривать замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитических материалов, поступивших в ходе публичных консультаций;

2) анализировать положения МНПА АГО во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

3) определять характер и степень воздействия положений МНПА АГО на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) устанавливать наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений МНПА АГО, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

2.13. По результатам исследования составляется проект заключения об экспертизе.

В проекте заключения указываются сведения о МНПА АГО, источниках его официального опубликования, отраслевом органе - разработчике, выявленных положениях МНПА АГО, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведенных публичных консультациях, позиции отраслевых (функциональных) органов администрации АГО и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе.

2.14. Проект заключения в течение 1 рабочего дня со дня его составления направляется отраслевому органу - разработчику, а также представителям предпринимательского сообщества, с указанием срока окончания приема замечаний и предложений, который не может превышать 10 рабочих дней.

2.15. Поступившие в Отдел в установленный [пунктом 2.14](#P630) настоящего Порядка 2 срок замечания и предложения рассматриваются в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема замечаний и предложений.

Доработанный проект заключения подписывается первым заместителем мэра АГО не позднее дня окончания проведения экспертизы МНПА АГО, установленного Планом.

2.16. В течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания, заключение об экспертизе МНПА АГО направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного МНПА АГО, представляется отраслевому органу - разработчику.

2.17. Заключение об экспертизе МНПА АГО публикуется на Сайте в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

2.18. Выводы и замечания, содержащиеся в заключении об экспертизе правового акта, подлежат обязательному учету разработчиком.

2.19. По результатам экспертизы Отдел в случае выявления в МНПА АГО положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит в орган местного самоуправления, принявший МНПА АГО, предложение об отмене или изменении МНПА АГО или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Формирование Плана на 2017 год осуществляется в порядке, предусмотренном [пунктом 2.4](#P610) настоящего Порядка 2, в срок до 01.08.2017.

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ

Приложение N 1

к Порядку 2

Форма заключения

 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО

 ПРАВОВОГО АКТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 Наименование отраслевого (функционального) органа администрации АГО,

разработавшего муниципальный нормативно правовой акт Ангарского городского

округа (далее - МНПА АГО) и (или) к полномочиям которого относится

исследуемая сфера общественных отношений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отделом в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (МНПА АГО, устанавливающий порядок

 проведения экспертизы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рассмотрено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование МНПА АГО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и сообщается следующее.

 Настоящее заключение подготовлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (впервые/повторно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе МНПА)

 Отделом проведены публичные консультации в сроки:

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

 Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена Отделом

на Сайте по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полный электронный адрес размещения МНПА АГО на Сайте)

 На основе проведенной экспертизы МНПА АГО сделаны следующие выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вывод о наличии, либо отсутствии положений необоснованно затрудняющих

 осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Указание (при наличии) на приложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя Отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э.ГОЛОВКОВ